

Priloga 1

Obrazec za notranjo prijavo



NOTRANJA PRIJAVA KRŠITVE PREDPISA V DELOVNEM OKOLJU PO ZZPri

Hvala za vašo odločitev za prijavo kršitve predpisa v vašem delovnem okolju v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev (v nadaljevanju ZZPri). Prijavo lahko poda le fizična oseba in jo pošlje na naslov za prijave v Vzajemni v skladu s Politiko notranje poti za prijavo Vzajemne, in sicer:

- po e-pošti na naslov: zaupnik@vzajemna.si.

Ta prijava ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile izven vašega delovnega okolja, ter npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno.

Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik v Vzajemni in vam po potrebi nudil pomoč v primeru povračilnih ukrepov delodajalca. Prijava bo obravnavana v postopku, ki je opredeljen v Politiki notranje poti za prijavo Vzajemne in dostopen na www.vzajemna.si.

Če tako želite, lahko prijavo podate anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Če želite prejeti povratno informacijo pa morate navesti na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

Če po vašem mnenju notranje prijave ni mogoče učinkovito obravnavati, lahko podate tudi zunanjo prijavo pristojnemu organu, v skladu s 13. in 14. členom ZZPri. Pristojni organ za zunanjo prijavo ne sme razkriti vaše identitete. Razkritje identitete brez vašega soglasja je v ZZPri določeno kot prekršek.

Za namen podaje notranje prijave izpolnite obrazec v nadaljevanju.

PODATKI O PRIJAVITELJU		
	Ime in priimek:	Anonimna prijava: DA (označite DA, če podajate anonimno prijavo)
Zaposlen ali druga povezava z delovnim okoljem:		
		Kontaktni naslov za povratne informacije, če jih anonimni prijavitelj želi (neobvezno za anonimno prijavo):
Naslov:		
E-pošta:		
Telefon:		
Drugi kontaktni podatki:		

Organ, ki bo obravnaval vašo prijavo vas lahko zaradi učinkovite obravnave kršitve naknadno kontaktira.

PODATKI O KRŠITVI

Kršitev se nanaša na delovno okolje v organizaciji prijavitelja (naziv organizacije):

Čas začetka, trajanja in konca kršitve:

Podatki o kršitelju:

Opis kršitve (kaj, kdaj, kje):

Navedite kršeni predpis in tudi morebitne priče in dokumente ali druge dokaze, ki podpirajo vaše trditve. Npr. e-poštna komunikacija ali dokumentarni dokazi:

Prijavitelj ni upravičen do zaščite po ZZPri, če je prijavo podal 2 leti ali več po prenehanju kršitve.

ZAŠČITA PRED POVRAČILNIMI UKREPI

Nekateri prijavitelji tvegajo tudi povračilne ukrepe, maščevanje s strani vodstva ali sodelavcev.

Če je takšno tveganje podano tudi v vašem primeru, izpolnite spodnjo rubriko

Ali obstaja tveganje povračilnih ukrepov zaradi prijave? (19. členu ZZPri).

DA/NE

Če da, prosimo navedite kateri:

Ali potrebujete pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi (10. člen ZZPri)

- informacije o pravnih možnostih
- potrdilo o vloženi prijavi,
- dokazila iz postopka s prijavo,
- drugo: _____.

Povračilni ukrepi so praviloma posledica podane notranje (ali zunanje) prijave. Lahko vključujejo odpustitev, premestitev, znižanje plače, pa tudi disciplinske ukrepe, pritisk ali ustrahovanje. Kot povračilni ukrep se štejeta tudi grožnja s povračilnim ukrepom ali poskus povračilnega ukrepa.

INFORMACIJE O OBRAVNAVI PRIJAVE

Vašo prijavo bo obravnaval zaupnik. V obravnavo bodo po potrebi vključene tudi druge osebe, ki bodo lahko seznanjene z vsebino prijave, vaša identiteta pa jim ne bo razkrita.

Zaupnik vas bo v skladu z ZZPri obvestil:

- v 7. dneh po prejemu prijave o tem ali jo bo obravnaval
- v 3. mesecih o stanju postopka s prijavo
- ob zaključku obravnave o izvedenih ukrepih in izidu postopka

Če menite, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, predlagamo, da podate ovadbo na policijo ali državno tožilstvo.

Če iz prijave izhaja sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, jo je organ za zunanjo prijavo v skladu s 145. členom Zakona o kazenskem postopku dolžan naznaniti državnemu tožilstvu ali policiji.

POTRDITEV RESNIČNOSTI

Potrdujem, da so informacije v tej prijavi resnične, prijavo podajam v dobri veri in sem seznanjen, da je neresnična prijava lahko prekršek po 28. členu ZZPri, za katerega je zagrožena globa od 400 do 1.200 EUR.

INFORMACIJE GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV

Upravljaec posredovanih osebnih podatkov je Vzajemna, d.v.z., Vošnjakova 2, Ljubljana. Posredovani osebni podatki se bodo obdelovali za namen obravnave prejete prijave skladno z ZZPri in Politiko notranje poti za prijavo Vzajemne. Podlaga za obdelavo podatkov je ZZPri. Osebni podatki se bodo hranili 5 let po koncu postopka. Več o obdelavi vaših podatkov in vaših pravicah je dostopno v Politiki zasebnosti Vzajemne na www.vzajemna.si.